



Semana de 17 a 28 de maio de 2021.

Unidade escolar: EMEF Nícolas Thiago dos Santos Lofrani	
Componente curricular: Língua Portuguesa	
Professora: Raíssa Santos	
Aluno (a):	Série: 7º ano

ORGANIZANDO O CURRÍCULO

Durante a realização da atividade, lembre-se do que você já sabe sobre currículo. Não deixe de consultar os exercícios anteriores para esclarecer eventuais dúvidas.

1. Imagine que o anúncio seguinte foi publicado em um jornal.

ATENDENTE DE BALCÃO
4 VAGAS, 1º GRAU INC., EXP. NÃO
EXIGIDA, SAL. A COMBINAR,
ENVIAR CV
LOCAL SP ZO – PINHEIROS
TEL.: (11) 5555-5555

a) Nos anúncios, é comum que as palavras sejam escritas de forma abreviada, pois o valor pago pelos anunciantes é calculado por caractere, isto é, por letra ou sinal gráfico inserido. Você sabe o que querem dizer as abreviações utilizadas nesse anúncio? Anote a palavra completa ao lado:

- 1º GRAU INC.: _____
- EXP.: _____
- SAL.: _____
- CV: _____
- SP: _____
- ZO: _____

b) Quais são as exigências impostas para os candidatos?



Semana de 17 a 28 de maio de 2021.

Unidade escolar: EMEF Nícolas Thiago dos Santos Lofrani	
Componente curricular: Língua Portuguesa	
Professora: Raíssa Santos	
Aluno (a):	Série: 7º ano

ORGANIZANDO O CURRÍCULO

1. Imagine que um jovem tenha enviado o seguinte currículo, em resposta ao anúncio:

Meu nome é Carlos José de Alcântara. Eu moro na rua Borges Lafaiete, 323, aqui na Vila Sônia. Ainda estudo no Colégio São Lucas Batista, estou no 7º ano da EJA, e desejo trabalhar como vendedor. Não tenho experiência nessa área com registro em carteira, mas não tem problema, pois já participei de eventos como auxiliar de vendas. Adoro computadores, sei usar a internet, escrever textos e fazer planilhas eletrônicas. Sou muito comunicativo e tenho muitas habilidades para lidar com pessoas, adoro conhecer gente! Nos fins de semana, participo de um grupo de teatro na minha escola e acho que levo jeito para a coisa. No ano passado, comecei a estudar inglês no colégio. Em 2010, trabalhei como vendedor no bazar organizado pela ONG lá do meu bairro. Nossa, vendi quase tudo! Sou uma pessoa fácil de lidar, simpático, tenho bom papo, gosto de novidades! Fui vendedor temporário na loja Esporte Total, em dezembro de 2009. Fiz curso de dinâmica de grupo no Centro de Capacitação para o Primeiro Emprego, em meu bairro. Se precisarem me encontrar, meu e-mail é cja@meuemail.com, e meu telefone residencial, (11) 5555-1111. Também pode ligar no celular: (11) 9-9999-9999.

Você reparou que esse currículo está desorganizado e apresenta uma linguagem informal demais para o que se pretende? Sua tarefa é reescrevê-lo, organizando e complementando as informações fornecidas de acordo com as categorias do quadro a seguir. Repare que, em alguns casos, será preciso fazer acréscimos que tornem as informações mais precisas, colocando, por exemplo, datas ou mesmo a função que Carlos ocupou em determinado emprego.

Para facilitar seu trabalho, antes de reescrever, você pode fazer grifos no texto, usando, se possível, canetas de cores diferentes para marcar as informações relacionadas a cada categoria e àquelas que precisam ser ignoradas na elaboração do currículo.

Objetivo

Qualificações

Formação

Cursos complementares

Experiência

Atividades complementares

Outras informações

Agora você pode preparar seu próprio currículo e também ajudar alguém de sua família ou um amigo a fazer isso. Utilize o modelo apresentado nesta Unidade e procure adequar a linguagem de acordo com o que foi estudado. Não se esqueça de que o currículo não é apenas um registro de cursos, experiências e atividades profissionais. É importante também falar das experiências culturais e sociais.

Observação: Sempre envie seu currículo digitado, nunca o entregue escrito à mão.

ASSISTA: Mundo do Trabalho - Estratégias para o mercado de trabalho - <https://www.youtube.com/watch?v=Jnoog5WXjak>

Com esse vídeo você pode conhecer as novas exigências e as estratégias para se colocar em um mercado de trabalho em constante transformação e altamente competitivo. O vídeo apresenta dicas de como preparar um bom currículo, como se comportar em uma entrevista de emprego e destacar os conhecimentos mais valorizados.