



Semana de 27 setembro a 08 de outubro

Unidade escolar: EMEF CAIO FERNANDO GOMES PEREIRA	
Componente curricular: Língua Portuguesa	
Professor: Prof. Referência na coordenação Adelson	
Aluno (a):	Ano: 6º

Múltiplos sentidos

Pensando em como os textos se modificam de acordo com os contextos em que são produzidos e lidos, é possível imaginar que uma mesma frase possater sentidos diferentes, dependendo da situação em que é dita ou escrita.

Considere, por exemplo, a frase:

“Descasquei um abacaxi!”.

Alguém pode ter descascado um abacaxi para fazer um suco.

Alguém teve de resolver uma situação complicada.

No primeiro caso, a expressão “descascar um abacaxi” é entendida como o ato de tirar a casca de uma fruta que, para ser ingrediente de um suco, precisou ser descascada. No segundo, é preciso que o leitor compreenda o contexto cultural e saiba que, em língua portuguesa, essa expressão é usada por quem consegue solucionar problemas.

O que você achou desse exercício? Experimente fazer o mesmo com as frases a seguir e observe como diferentes sentidos podem ser criados se variarmos o contexto de uso.



a) “Ele ficou em cima do muro.”

b) “Ele pisou na bola.”

TEXTOS DO COTIDIANO

A seguir vocês vão estudar textos do dia a dia como, as listas, avisos e canções. São textos escritos, nas quais vocês tem contato na escola, no trabalho, em casa, nas ruas e ao estudá-los vocês irão refletir sobre em quais situações são utilizados e quais são suas características, assuntos e intencionalidades.

Sociedade letrada

Sociedade na qual a escrita é a principal forma de comunicação e todas as demais se apoiam nela. Mesmo as pessoas que não foram alfabetizadas podem ser letradas, ainda que em um grau inicial. Elas identificam rótulos de produtos, letreiros indicativos etc. Conforme a pessoa diversifica e amplia suas práticas de leitura e escrita, seu grau de letramento aumenta.

1) Quais textos você costuma escrever ou ler no seu dia, como no seu trabalho ou em outros contextos do seu dia a dia?



Listas

Você já reparou que as listas fazem parte de nossa vida profissional e pessoal? Algumas delas são produzidas, por exemplo, para apoiar a memória; outras, para consultar informações. Basta olhar ao redor para ver que elas organizam boa parte do mundo: listas de compras, de tarefas, de nomes, de endereços, de produtos, de preços, lista telefônica, entre outras. Em geral, em uma lista, as palavras são organizadas uma em baixo da outra, formando colunas, pois esse formato permite visualizar facilmente o que é listado.

2) Faça uma lista de metas/coisas que você gostaria de fazer ainda este ano.



Semana de 26 a 30 de abril de 2021.

Bilhetes e mensagens

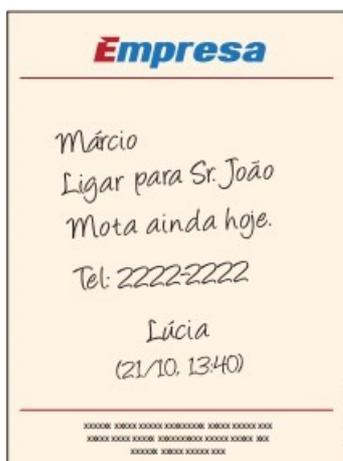
Para analisar os textos desta Atividade, é importante que você preste atenção em como o suporte, lugar no qual o texto é escrito, é uma importante pista para identificar a situação de comunicação estabelecida.

Leia os bilhetes e as mensagens a seguir.

Texto 1



Texto 2:

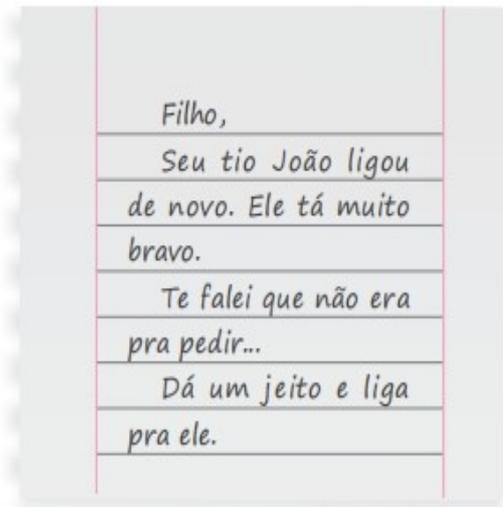


texto 3:

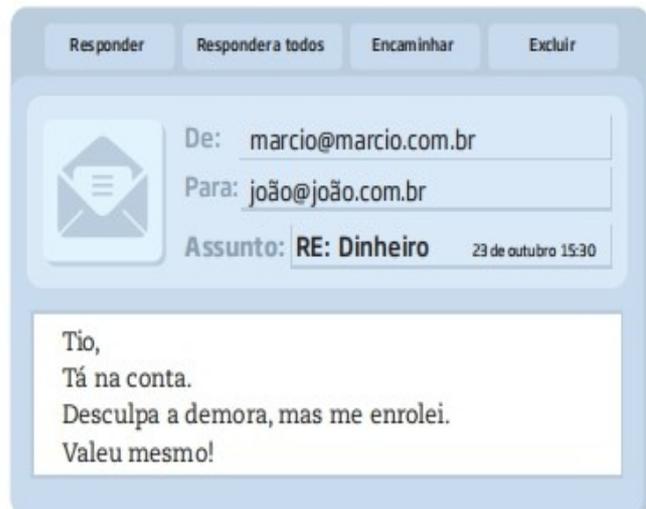




Texto 4



Texto 5



1) Observe os suportes dos textos anteriores e anote, em cada alternativa, qual o número do texto que corresponde à situação de comunicação apresentada:

a) Bilhete escrito em ambiente doméstico . _____

b) Bilhete escrito em ambiente profissional. _____

c) Mensagem enviada por celular para familiar. _____

d) Mensagem enviada por ~~ep~~ para familiar. _____

2) Os textos permitem que o leitor identifique a quem foram escritos? Anote o destinatário de cada um dos textos.

3) Escreva, agora, um bilhete para algum colega ou pessoa da família levando em consideração o que aprendeu sobre bilhete.